

Remote Schulung MDM Grundlagen I - Jamf School Artikel-Nr.: 1012858, 1012859



SCHULUNGSUMFANG:

In unserer Schulung „Jamf School - Grundlagen I“ zeigen wir Ihnen die wichtigsten Funktionen von Jamf School im Hinblick auf eine zeitgemäße Apple-Geräteverwaltung. Zu den wichtigsten Inhalten zählen die Erstellung einzelner Benutzer und Benutzergruppen, die gezielte Zuweisung von Apps sowie die einfache Verteilung von Einstellungen und Einschränkungen.

ZIELSETZUNG:

Nach der Schulung haben Sie einen Überblick über die wichtigsten Jamf School-Funktionen und können mobile Apple-Geräte in die Verwaltung von Jamf School einschreiben. Sie können diesen Geräten einfache Einstellungen und Einschränkungen zuteilen, Apps und Dokumente sowie auch einen Benutzer zuweisen.

Stand: 05/2023

Mehr Informationen unter:
www.gfdb.de/akademie



**Gesellschaft für
digitale Bildung**
A CONVERGE COMPANY
DIGITALAKADEMIE

Remote Schulung MDM Grundlagen I - Jamf School Artikel-Nr.: 1012858, 1012859

**DAUER:**

3 Stunden inklusive 30 Minuten Pause

TEILNEHMENDE:

IT-Koordinator*innen, Schulleitungen, Digitalisierungsverantwortliche

TEILNEHMENDENKREIS:

1012859 - 1 Person Ihrer Institution (Fremd-Dienstleister sind nicht zugelassen)

1012858 - bis 5 Personen Ihrer Institution (Fremd-Dienstleister sind nicht zugelassen)

FORMAT:

Die Schulung wird virtuell als Webinar über MS Teams durchgeführt.

TERMINFINDUNG:

Zur konkreten Terminfindung kontaktieren wir Sie schnellstmöglich nach Auftragseingang.

PREIS:

Auf Anfrage

Stand: 05/2023

Mehr Informationen unter:

www.gfdb.de/akademie



**Gesellschaft für
digitale Bildung**
A CONVERGE COMPANY
DIGITALAKADEMIE

Remote Schulung MDM Grundlagen I - Jamf School Artikel-Nr.: 1012858, 1012859

VORBEREITENDE MASSNAHMEN:

Um einen reibungslosen Ablauf der Schulung zu gewährleisten sind zwingend die nun folgenden Vorbereitungen zu treffen:

- Internetzugang (mind. 16Mbit/s) ist vorhanden und stabil
- Wählen Sie idealerweise eine ruhige Umgebung

Das Webinar findet auf unserer Lernplattform über Microsoft Teams statt. Zur Teilnahme erhalten Sie eine Einladung mit einem Teilnahme-Link. Nähere Infos hierzu finden Sie unter <https://support.microsoft.com/de-de/office/teilnehmen-an-einer-besprechung-ohne-ein-teamskonto-c6efc38f-4e03-4e79-b28f-e65a4c039508>.

Das Aufzeichnen der Webinare/Remoteveranstaltungen, Anfertigung von Screenshots, sowie die Vervielfältigung von etwaigen bereitgestellten Präsentations- oder/und Schulungsunterlagen durch Teilnehmende ist nicht zulässig.

